



**Tarjetas
Peruanas
Prepago**

<https://www.tarjetalamagica.com.pe>

AÑO 2015

MANUAL DE USUARIO

Portal de clientes

TARJETAS PERUANAS PREPAGO SAC

Contenido

I.	INGRESO A LA WEB COMERCIAL	3
a)	Para poder acceder a la web usuarios, usted deberá ingresar primero a la siguiente dirección en su navegador:	3
b)	Luego deberá seleccionar la opción Consulta de saldos y movimientos web (Si ingresa a la opción Activa tu tarjeta Aquí, también será direccionado a la misma plataforma de consulta de saldos y movimientos.)	3
c)	Después será direccionado a la web usuario, el cual deberá completar sus datos.	4
d)	Después de haber ingresado su número de tarjeta y su contraseña web correctamente, será direccionado automáticamente a la web usuario, como puede ver en la siguiente imagen.	5
e)	Usted tendrá habilitada las siguientes opciones:	5
II.	INICIO	6
III.	RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA WEB	7
a)	El cliente deberá dar click en la opción <i>¿Olvidó su contraseña web?</i>	7
b)	Luego le aparecerá el formulario, donde el cliente deberá ingresar los 16 dígitos de su tarjeta y el correo vinculado a ella.	7
c)	Si el cliente ingresa un número de tarjeta, con un correo que no se encuentre vinculado a ella, el sistema le informará	8
d)	Si el cliente ingresa correctamente el número de tarjeta y su correo, el sistema devolverá el siguiente mensaje:	9
e)	Luego el cliente debe ingresar a su correo y buscar el mensaje de recuperación de contraseña web.	9
f)	Una vez recibido el mensaje, tendrá que dar clic en “Ingrese aquí” y le mostrará la siguiente ventana.	10
g)	Este correo enviado, tendrá un plazo de 15 minutos para cambiar su contraseña web después de haberse enviado el correo.	10
h)	Una vez terminado el proceso de cambio de contraseña, el sistema automáticamente enviará al inicio de sesión para ingresar con su nueva contraseña web.	
	11	
IV.	PRIMER USO DE LA WEB USUARIO (ACTUALIZACIÓN Y ACTIVACIÓN DE TARJETA)	12
a)	Formulario de activación web, el cual el usuario deberá registrar sus datos para la activación correspondiente.	12
b)	Después de haber ingresado sus datos al sistema, el usuario recibirá un mensaje de confirmación, el cual le informará que la activación tiene un plazo de 24 horas.	13

c)	Módulo de usuario, tal como se muestra en la imagen del apartado c). Fig. 05.	14
V.	CONSULTA DE SALDOS.....	15
VI.	ÚLTIMOS 10 MOVIMIENTOS.....	16
a)	Para consultar solo deberá dar click en el botón “Consultar”, como se muestra en la siguiente imagen.	16
VII.	HISTÓRICO DE MOVIMIENTOS.....	17
a)	Esta opción permite consultar y descargar en excel el reporte de movimientos de los últimos 6 meses.....	17
b)	Cuando descargue el documento en la parte inferior del navegador deberá elegir guardar, como en la siguiente imagen.	17
c)	Por defecto el documento se guarda en la carpeta “Descargas”, diríjase a esa carpeta y abra el documento que tiene como nombre “Reporte_Movimientos_aaaammdd.xls” para visualizarlo.	17
VIII.	AFILIACIÓN SMS.....	19
a)	Si la tarjeta no está afiliada a un número de celular, el sistema le permitirá afiliar un celular a su tarjeta para poder realizar sus consultas de saldos y movimientos desde su celular.....	19
b)	Si la tarjeta se encuentra afiliado a un número de celular, el sistema le permitirá eliminarlo, para poder registrar un nuevo número de celular como se muestra en la Fig. 10.	19
c)	Si el usuario trata de ingresar un número de celular que se encuentra registrado en otra tarjeta, el sistema no le permitirá afiliarlo.	20
IX.	PREGUNTAS FRECUENTES.....	21
X.	CONTÁCTENOS.....	22
XI.	CAMBIAR CONTRASEÑA WEB	23
XII.	CORREO ELECTRÓNICO.....	24
XIII.	REDES SOCIALES.....	25
XIV.	MANUAL DE USUARIO	26
XV.	CERRAR SESIÓN.....	27
XVI.	POLÍTICAS Y TÉRMINOS DE USO	28

I. INGRESO A LA WEB COMERCIAL

Los clientes podrán obtener información de su saldo, últimos movimientos y un historial de sus movimientos. También podrán afiliar su tarjeta al servicio SMS, que les permitirán enviar la letra “S” o “M” al N° 969786307 para poder realizar las consultas de saldos y movimientos respectivamente a través de un celular.

- a) Para poder acceder a la web usuarios, usted deberá ingresar primero a la siguiente dirección en su navegador:

<https://www.tarjetalamagica.com.pe/>



Fig. 01: Web Comercial de Tarjeta La Mágica.

- b) Luego deberá seleccionar la opción Consulta de saldos y movimientos web (Si ingresa a la opción Activa tu tarjeta Aquí, también será direccionado a la misma plataforma de consulta de saldos y movimientos.)



Fig. 02: Opciones de Activación de Tarjeta y Consulta de Saldos y Movimientos.

c) Después será direccionado a la web usuario, el cual deberá completar sus datos.

Se le presentará una pantalla inicial como se muestra a continuación:

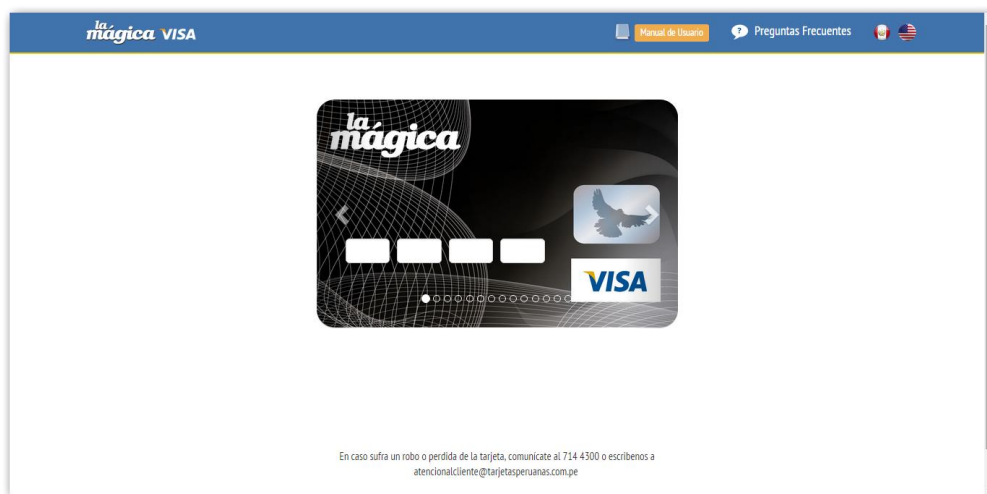


Fig. 03: Ingreso de su número de tarjeta.

Nota: Usted deberá ingresar los 16 dígitos de su tarjeta. Y luego se le mostrará el campo para ingresar su contraseña web, por defecto la contraseña se autogenera con los últimos 6 dígitos de su tarjeta.



Fig. 04: Ingreso de contraseña.

- d) Después de haber ingresado su número de tarjeta y su contraseña web correctamente, será direccionado automáticamente a la web usuario, como puede ver en la siguiente imagen.

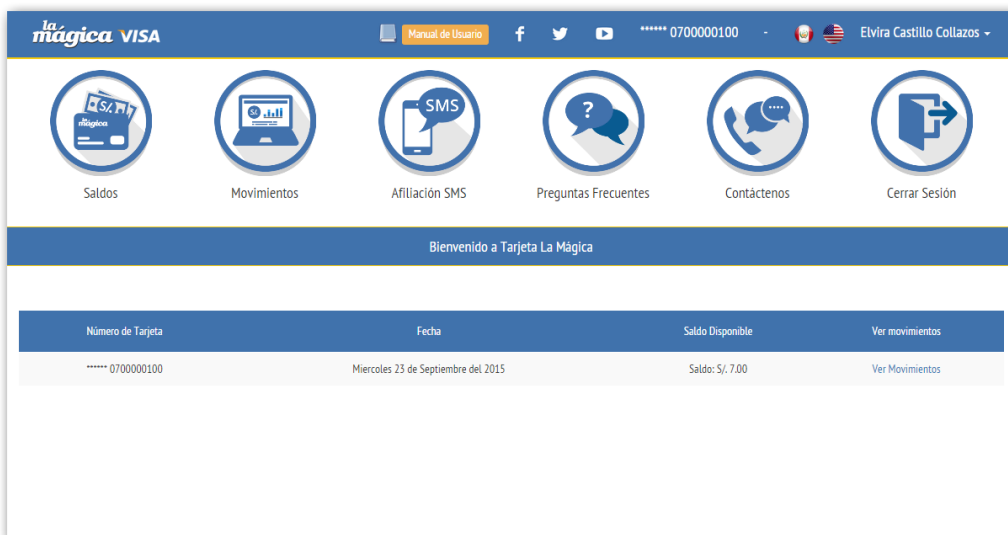


Fig. 05: Consulta de Saldos.

- e) Usted tendrá habilitada las siguientes opciones:

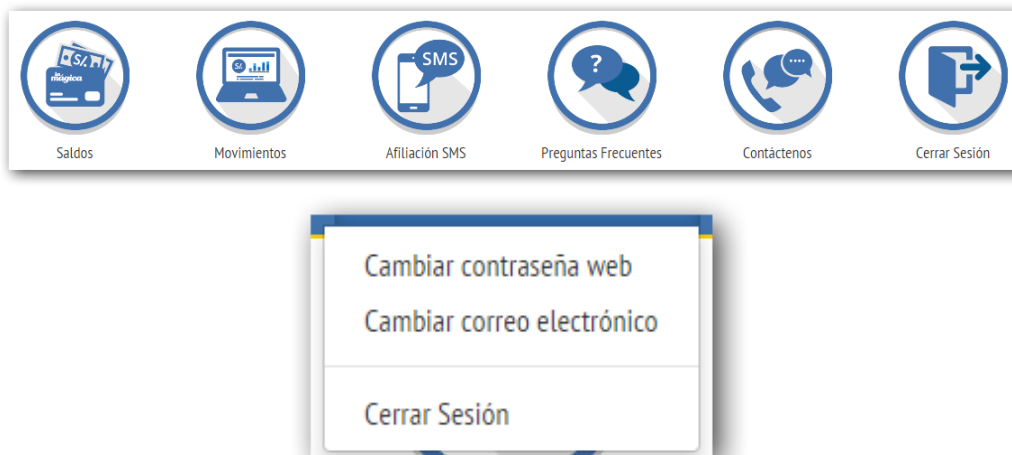


Fig. 06: Menú de Opciones.

II. INICIO

Pantalla inicial del portal. *Ver Fig. 03.*

III. RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA WEB

En esta opción el usuario podrá recuperar la contraseña web de su tarjeta.

- a) El cliente deberá dar click en la opción *¿Olvidó su contraseña web?*



Fig. 07: Opción de recuperación de contraseña web.

- b) Luego le aparecerá el formulario, donde el cliente deberá ingresar los 16 dígitos de su tarjeta y el correo vinculado a ella.



Recuperar Contraseña Web


Ingrese los 16 dígitos de su tarjeta

Ingrese su correo electrónico registrado:

Recuperar

Fig. 08: Formulario de Recuperación de Contraseña.

- c) Si el cliente ingresa un número de tarjeta, con un correo que no se encuentre vinculado a ella, el sistema le informará



Recuperar Contraseña Web

Ingrese los 16 dígitos de su tarjeta

Ingrese su correo electrónico registrado:

Intentar Nuevamente

El correo no coincide con el Número de Tarjeta o la Tarjeta se encuentra inactiva.
Si usted no cuenta con un correo registrado, comuníquese con nosotros al 714 4300.

Fig. 09: Tarjeta no vinculada al correo.

- d) Si el cliente ingresa correctamente el número de tarjeta y su correo, el sistema devolverá el siguiente mensaje:

Fig. 10: Tarjeta no vinculada al correo.

- e) Luego el cliente debe ingresar a su correo y buscar el mensaje de recuperación de contraseña web.

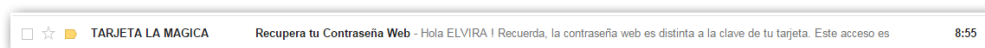


Fig. 11: Asunto del Correo para la Recuperación de Contraseña Web.

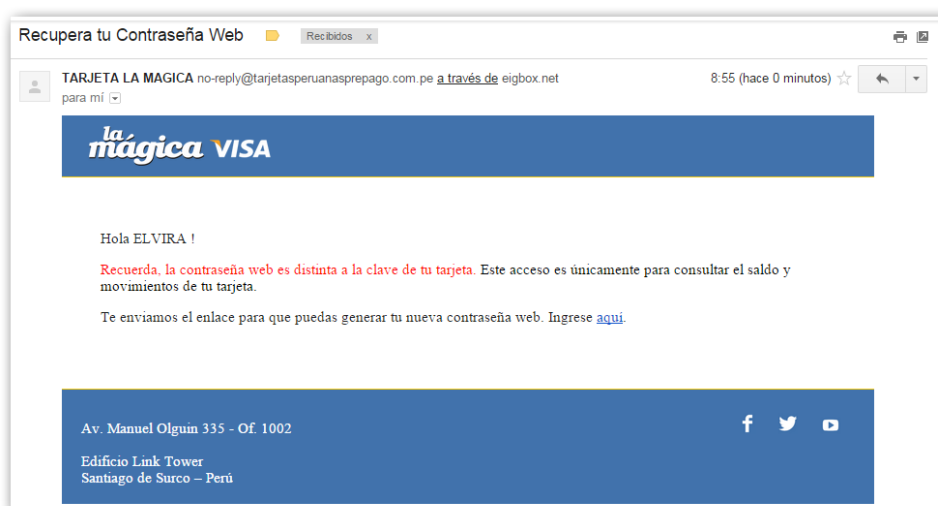


Fig. 12: Correo de Recuperación de Contraseña Web.

- f) Una vez recibido el mensaje, tendrá que dar clic en “Ingresa [aquí](#)” y le mostrará la siguiente ventana.

Cambio de contraseña web solicitado por el usuario

Número de Tarjeta: *****0700000100

Nueva contraseña web: (Solo números)

Confirmar nueva contraseña web:

Cambiar

En caso sufra un robo o pérdida de la tarjeta, comuníquese al 714 4300 o escribenos a atencionalcliente@tarjetasperuanas.com.pe

Copyright © Tarjetas Peruanas Prepago. Todos los derechos reservados.

Fig. 13: Formulario de Cambio de Contraseña Solicitado por el usuario.

- g) Este correo enviado, tendrá un plazo de 15 minutos para cambiar su contraseña web después de haberse enviado el correo.

Cambio de contraseña web solicitado por el usuario

Ocurrió un error, debido a que expiro el tiempo de cambio para su contraseña web.
Porfavor, intentelo nuevamente.

En caso sufra un robo o pérdida de la tarjeta, comuníquese al 714 4300 o escribenos a atencionalcliente@tarjetasperuanas.com.pe

Copyright © Tarjetas Peruanas Prepago. Todos los derechos reservados.

Fig. 14: Formulario de Cambio de Contraseña Solicitado por el Usuario - Vencido.

- h) Una vez terminado el proceso de cambio de contraseña, el sistema automáticamente enviará al inicio de sesión para ingresar con su nueva contraseña web.

IV. PRIMER USO DE LA WEB USUARIO (ACTUALIZACIÓN Y ACTIVACIÓN DE TARJETA)

Si el usuario entra a la web usuario por primera vez, el sistema le enviará automáticamente a cambiar de contraseña por razones de seguridad.

El usuario deberá ingresar su contraseña web anterior, y como nueva contraseña web deberá ingresar 6 dígitos como mínimo, y 12 como máximo.



Cambio de contraseña web

Número de Tarjeta	****0700000100
Contraseña anterior	<input type="password"/>
Contraseña nueva	<input type="password"/>
Confirmar contraseña	<input type="password"/>

Cambiar

En caso sufra un robo o pérdida de la tarjeta, comuníquese al 714 4300 o escribenos a atencionalcliente@tarjetasperuanas.com.pe

Copyright © Tarjetas Peruanas Prepago. Todos los derechos reservados.

Fig. 15: Cambio de Contraseña Web por primera vez.

Según el estado de la tarjeta, el sistema después de cambiar la contraseña lo enviará a:

- Formulario de activación web, el cual el usuario deberá registrar sus datos para la activación correspondiente.

la mágica VISA Manual de Usuario Monto 200 -

Regimen Simplificado Empresas - Registro del Cliente.

Cod.Tarjethabiente 152029 Empresa Shock Mit S.a.c.

Tipo Documento: Seleccione su tipo de documento Departamento: Departamento

N° Documento: N° Documento Provincia: Provincia

Apellido Paterno: Apellido Paterno Distrito: Distrito

Apellido Materno: Apellido Materno Código Ubigeo: Av. Dirección N° Número

Nombres: Nombres Dirección: Dirección (Opcional)

Fecha de Nacimiento: dd/mm/aaaa (dd/mm/aaaa) (Opcional) Teléfono: Teléfono (Opcional)

Nombre del Padre: Nombre del Padre Celular: Celular (Opcional)

Nombre de la Madre: Nombre de la Madre Correo Electrónico: Correo Electrónico (Opcional)

Número de Tarjeta: ****0500145733 Confirmar recargas por correo: Si

Activar

Fig. 16: Formulario de Activación Web.

Nota: El usuario deberá ingresar y seleccionar todos sus datos, con excepción de los datos opcionales, y respetando los formatos establecidos en el formulario.

- b) Después de haber ingresado sus datos al sistema, el usuario recibirá un mensaje de confirmación, el cual le informará que la activación tiene un plazo de 24 horas.

la mágica VISA Manual de Usuario Monto 200 -

Regimen Simplificado Empresas - Registro del Cliente.

Cod.Tarjethabiente 152029 Empresa Shock Mit S.a.c.

Tipo Documento: DI Departamento: Lima

N° Documento: 99999999 Provincia: Lima

Apellido Paterno: PRUEBA Distrito: Santa Anita

Apellido Materno: PRUEBA Código Ubigeo: 150137 Av. Dirección N° Número

Nombres: PRUEBA Dirección: Dirección (Opcional)

Fecha de Nacimiento: dd/mm/aaaa (dd/mm/aaaa) (Opcional) Teléfono: Teléfono (Opcional)

Nombre del Padre: PRUEBA Celular: Celular (Opcional)

Nombre de la Madre: PRUEBA Correo Electrónico: Correo Electrónico (Opcional)

Número de Tarjeta: ****0500145733 Confirmar recargas por correo: Si

Solicitud recibida. Los datos serán verificados y confirmados en un lapso de 20 a 30 minutos en horario de atención, de lunes a viernes de 8:00 am a 7:00 pm. Sábados de 9:00 am a 12:00 pm. Gracias.

Fig. 17: Confirmación de ingreso de datos a la Web.

Nota: Si se ingresó un correo electrónico en el formulario, al momento de la activación, el sistema enviará un correo indicando que su tarjeta fue activada correctamente.



Fig. 18: Confirmación de Activación.

c) Módulo de usuario, tal como se muestra en la imagen del apartado c). Fig. 05.

V. CONSULTA DE SALDOS

Esta opción muestra saldo actual de la tarjeta, tal como se muestra en la imagen del apartado c). Fig. 05.

VI. ÚLTIMOS 10 MOVIMIENTOS

Esta opción permite consultar los 10 últimos movimientos de la tarjeta en línea.

- a) Para consultar solo deberá dar click en el botón “Consultar”, como se muestra en la siguiente imagen.

Fecha Transacción	Descripción	Monto
04/09	Pago/recarga	S/. 1.00
04/09	Pago/recarga	S/. 1.00
03/09	Pago/recarga	S/. 2.00
03/09	Pago/recarga	S/. 2.00
03/09	Pago/recarga	S/. 2.00
03/09	Pago/recarga	S/. 2.00
03/09	Pago/recarga	S/. 2.00
01/09	Pago/recarga	S/. 0.80
21/08	Pago/recarga	S/. 0.80

Fig. 19: Últimos 10 movimientos.

Nota: Este proceso puede demorar unos minutos.

VII. HISTÓRICO DE MOVIMIENTOS

- a) Esta opción permite consultar y descargar en excel el reporte de movimientos de los últimos 6 meses.

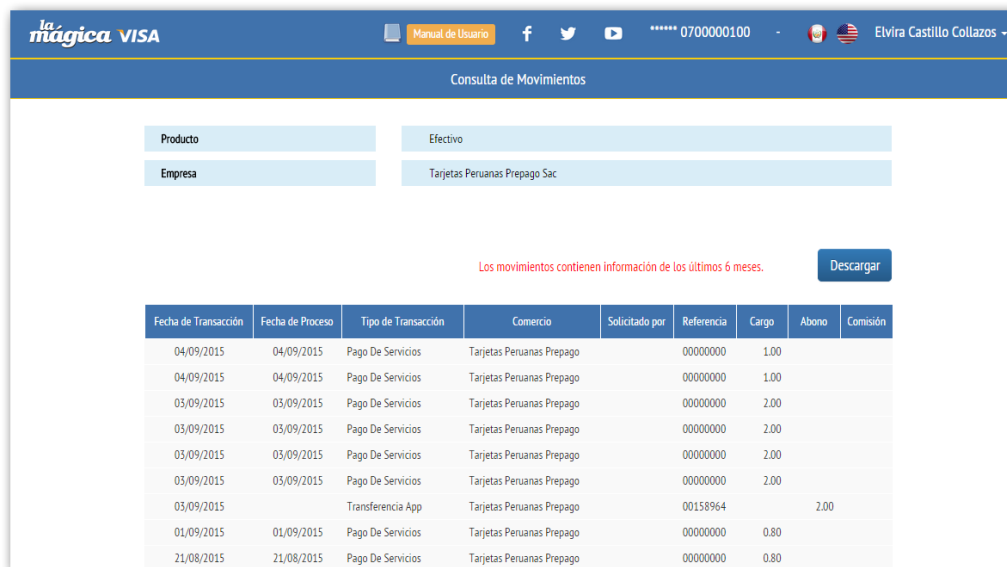


Fig.20: Histórico de movimientos de la tarjeta.

- b) Cuando descargue el documento en la parte inferior del navegador deberá elegir guardar, como en la siguiente imagen.



Fig. 21: Guardar el archivo.

- c) Por defecto el documento se guarda en la carpeta “Descargas”, diríjase a esa carpeta y abra el documento que tiene como nombre “Reporte_Movimientos_aaaammdd.xls” para visualizarlo.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Numero Tar	Fecha Trans	Fecha Proce	Comercio	Descripción	Secuencia	T	Código Auto Cargo	Abono	Comisión	Tarjeta	Solicitado por	
2	*****070000C	04/09/2015	04/09/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 1285904	000000	✓	000000	1.00	0.00	0.00		
3	*****070000C	04/09/2015	04/09/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 1286447	000000	✓	000000	1.00	0.00	0.00		
4	*****070000C	03/09/2015		TARJETAS F	TRANSFERE 930011	158964	✓		0.00	2.00	0.00	*****0200426	
5	*****070000C	03/09/2015	03/09/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 977293	000000	✓	000000	2.00	0.00	0.00		
6	*****070000C	03/09/2015	03/09/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 986202	000000	✓	000000	2.00	0.00	0.00		
7	*****070000C	03/09/2015	03/09/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 988658	000000	✓	000000	2.00	0.00	0.00		
8	*****070000C	03/09/2015	03/09/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 988900	000000	✓	000000	2.00	0.00	0.00		
9	*****070000C	01/09/2015	01/09/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 99566552	000000	✓	000000	0.80	0.00	0.00		
10	*****070000C	21/08/2015		TARJETAS F	TRANSFERE 183	133033	✓		0.00	1.50	0.00	*****0700002	
11	*****070000C	21/08/2015		TARJETAS F	TRANSFERE 353805	198655	✓		0.00	0.80	0.00	*****0700002	
12	*****070000C	21/08/2015	21/08/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 96189522	000000	✓	000000	1.50	0.00	0.00		
13	*****070000C	21/08/2015	21/08/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 96189577	000000	✓	000000	0.80	0.00	0.00		
14	*****070000C	18/08/2015		TARJETAS F	TRANSFERE 555606	102608	✓		0.00	1.00	0.00	*****0700002	
15	*****070000C	18/08/2015		TARJETAS F	TRANSFERE 733545	027250	✓		0.00	1.00	0.00	*****0700015	
16	*****070000C	18/08/2015	19/08/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 95586693	000000	✓	000000	1.00	0.00	0.00		
17	*****070000C	07/08/2015	07/08/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 90765647	000000	✓	000000	1.00	0.00	0.00		
18	*****070000C	07/08/2015	07/08/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 90765842	000000	✓	000000	1.00	0.00	0.00		
19	*****070000C	07/08/2015	14/08/2015	CE / INFODU	COMPRAS 93303943	086702	✓		220.00	0.00	0.00		
20	*****070000C	06/08/2015	06/08/2015	TARJETAS F	PAGO DE S° 90318459	000000	✓	000000	9.00	0.00	0.00		
21	*****070000C	23/07/2015		TARJETAS F	TRANSFERE 53369	300624	✓		0.00	257.35	0.00		
22	*****070000C	23/07/2015		TARJETAS F	DEBITO 510889	510889	✓		257.35	0.00	0.00		
23	*****070000C	18/06/2015	19/06/2015	NIC MEXICO	COMPRAS 74801303	050997	✓		60.95	0.00	0.00		
24	*****070000C	05/06/2015		TARJETAS F	RECARGA C 50804	186007	✓		0.00	300.00	0.00		
25	*****070000C	26/05/2015	27/05/2015	APL* ITUNE:	COMPRAS 68238038	110700	✓		15.74	0.00	0.00		
26	*****070000C	13/05/2015	14/05/2015	PP*5090COI	COMPRAS 64498405	209759	✓		6.15	0.00	0.00		
27	*****070000C	07/04/2015		TARJETAS F	RECARGA C 48747	197798	✓		0.00	24.00	0.00		
28	*****070000C	20/03/2015		TARJETAS F	CARGO/SEF 407451	407451	✓		1.99	0.00	0.00		

Fig. 22: Visualizando el Archivo Excel.

VIII. AFILIACIÓN SMS

Con esta opción podrá afiliar el número de celular para las consultas de saldos y movimientos.

- a) Si la tarjeta no está afiliada a un número de celular, el sistema le permitirá afiliar un celular a su tarjeta para poder realizar sus consultas de saldos y movimientos desde su celular.

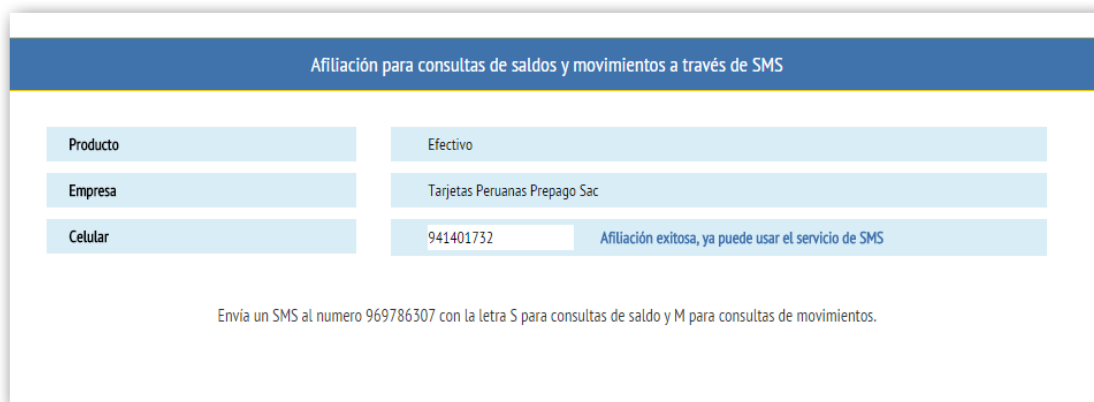


Fig. 23: Afiliar número de celular.

- b) Si la tarjeta se encuentra afiliado a un número de celular, el sistema le permitirá eliminarlo, para poder registrar un nuevo número de celular como se muestra en la Fig. 10.

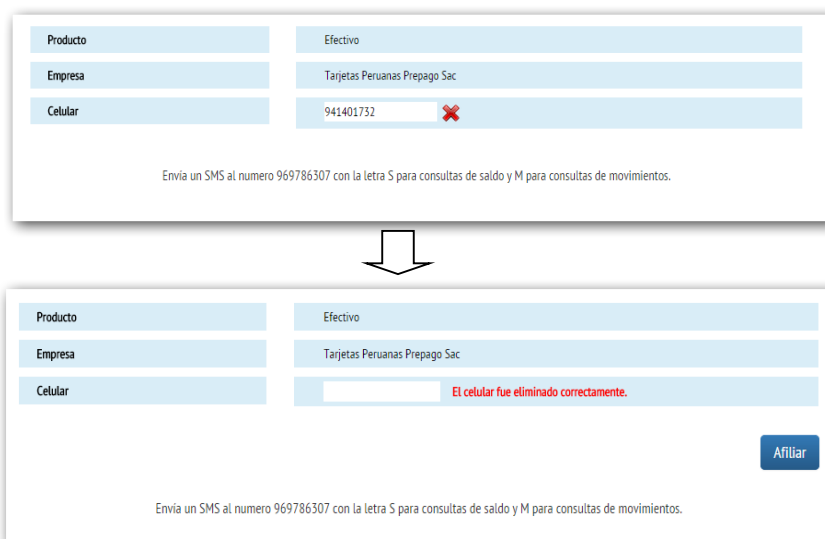


Fig. 24: Eliminación de un Número de Celular.

- c) Si el usuario trata de ingresar un número de celular que se encuentra registrado en otra tarjeta, el sistema no le permitirá afiliarlo.

Producto	Efectivo
Empresa	Tarjetas Peruanas Prepago Sac
Celular	<input type="text" value="941401731"/> Error: El celular ya se encuentra afiliado.

[Afiliar](#)

Envía un SMS al numero 969786307 con la letra S para consultas de saldo y M para consultas de movimientos.

Fig. 25: Afiliar número de celular.

NOTA: Si el celular que el usuario desea afiliar, se encuentra afiliado a otra tarjeta, el usuario deberá comunicarse a Atención al Cliente para poder desafiliar su número de celular a la tarjeta antigua.

IX. PREGUNTAS FRECUENTES

En esta opción los usuarios podrán observar las preguntas frecuentes de los clientes sobre el uso de la Tarjeta La Mágica.



Fig. 26: Preguntas Frecuentes.

X. CONTÁCTENOS

En esta opción los usuarios podrán ver una tabla con los medios de comunicación hacia Tarjeta La Mágica para cualquier tipo de consulta o reclamo.

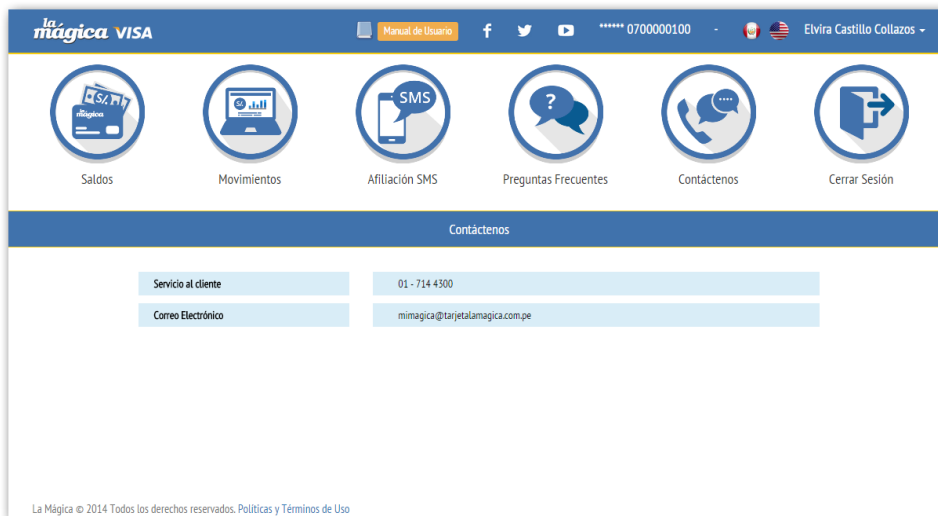


Fig. 27: Contáctenos.

XI. CAMBIAR CONTRASEÑA WEB

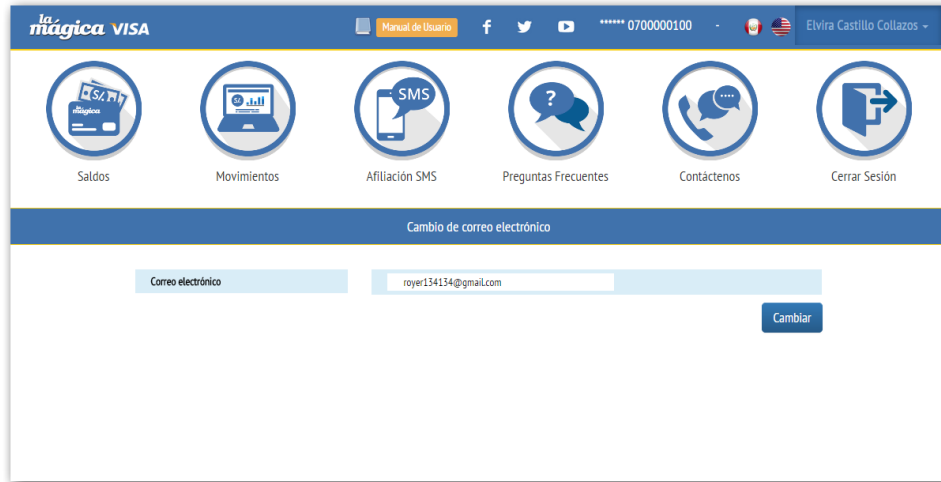
Con esta opción el usuario podrá cambiar su clave de internet por otra de solo números de hasta 6 dígitos.

The screenshot shows the 'la mágica VISA' web portal. The header includes the logo, a 'Manual de Usuario' link, social media icons, a phone number (***** 0700000100), and a user profile 'Elvira Castillo Collazos'. Below the header is a navigation bar with six icons: 'Saldo', 'Movimientos', 'Afiliación SMS', 'Preguntas Frecuentes', 'Contáctenos', and 'Cerrar Sesión'. The main content area is titled 'Cambio de contraseña web'. It contains two input fields: 'Contraseña nueva' and 'Confirmar contraseña'. A red error message states: 'La contraseña web debe contener como mínimo 6 y máximo 12 dígitos'. A 'Cambiar' button is located at the bottom right of the form. The footer reads: 'La Mágica © 2014 Todos los derechos reservados. Políticas y Términos de Uso'.

Fig. 28: Formulario de Cambio de Contraseña.

XII. CORREO ELECTRÓNICO

Con esta opción el usuario podrá cambiar el correo electrónico afiliado a su tarjeta, para que el sistema confirme sus recargas y recuperación de contraseña web.



The screenshot shows the 'la mágica VISA' web portal. At the top, there is a navigation bar with the logo, a 'Manual de Usuario' link, social media icons, a card number '***** 0700000100', and the user's name 'Elvira Castillo Collazos'. Below the navigation bar is a row of six circular icons representing different services: Saldos, Movimientos, Afiliación SMS, Preguntas Frecuentes, Contáctenos, and Cerrar Sesión. The main content area is titled 'Cambio de correo electrónico'. It features a form with a label 'Correo electrónico' and a text input field containing the email address 'royer134134@gmail.com'. A 'Cambiar' button is located to the right of the input field.

Fig. 29: Formulario de Cambio de Correo Electrónico.

XIII. REDES SOCIALES

Aquí se muestra la relación de las redes sociales de Tarjeta La Mágica, al que será re direccionado.



Fig. 30: Redes Sociales.

XIV. MANUAL DE USUARIO

En esta opción podrá descargar el manual del usuario, el cual le brindará todos los pasos necesarios para el uso de la web.

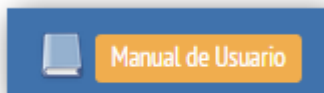


Fig. 31: Manual de Usuario.

XV. CERRAR SESIÓN

Cierra la sesión del usuario en el portal.

XVI. POLÍTICAS Y TÉRMINOS DE USO

En esta opción el cliente será direccionado a una página externa, donde podrá saber todas las políticas y condiciones de uso del portal web.

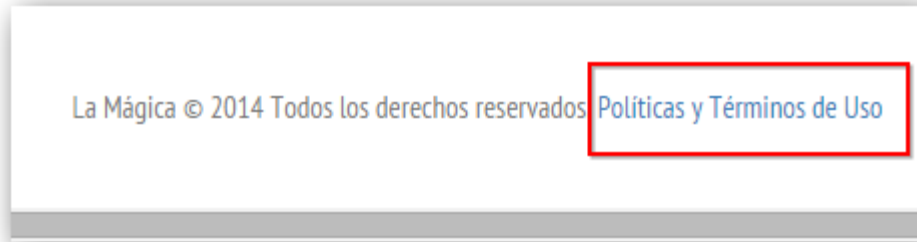


Fig. 31: Políticas y términos de uso.